

**Годовой план МАДОУ**

**«Детский сад комбинированного вида №1»составлен**

**в соответствии**

1.Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года  № 273-ФЗ)

2.Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)

3.Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству**,** содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

4.Примерной основной образовательной программой дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой и др. СПб.: ООО «Издательство «Детство-Пресс», Издательство РГПУ им. А.И. Герцена, 2014 и «Мир открытий» под общей редакцией Л.Г.Петерсон, И.А. Лыковой (далее – ПООП ДО «Мир открытий») для детей младшего, среднего и старшего возраста.

**Цели и задачи на новый учебный год.**

 На основании выводов и результатов  анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2016 – 2017 уч.г.

**Цель работы**: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности,  всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

**1.Продолжать работу по созданию условий  для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.**

**2.Способствовать  развитию у детей речевой активности, любознательности, стремлению к самостоятельному познанию и размышлению  посредством театрально игровой деятельности.**

**3.Углубить работу по нравственно – патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края.**

**Содержание блоков годового плана на 2017-2018 уч. год**

**1.Нормативное – правовое обеспечение**

**Цель работы** **по реализации блока**: приведение нормативно-правовой базы учреждения  в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание работы | дата | ответственные/участники |
| 1. | Расширение нормативно – правовой базы на 2017 – 18 уч. год | в течение года | Заведующий МАДОУ, зам.зав. по УВР, старший воспитатель. |
| 2. | Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2017 – 2018 уч. год | в течение года | Заведующий МАДОУ, зам.зав. по УВР, старший воспитатель. |
| 3. | Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.) | в течение года | Заведующий МАДОУ, зам.зав. по УВР, старший воспитатель. |
| 5. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | в течение года | Ответственный по ОТ зам зав по АХР |
| 6. | Производственные собрания и инструктажи | в течение года | Ответственный по ОТ зам зав по АХР |

**2.Информационно – аналитическая деятельность МАДОУ**

**Цель работы по реализации блока:** совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных  результатов работы посредствам информационно – аналитической деятельности*.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание работы | дата | ответственные/ участники |
| 1. | Кадровое обеспечение | в течение года | Заведующий МАДОУ |
| 2. | Итоги деятельности МАДОУ за 2017 – 2018учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов:  - проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ. | август -сентябрь | Заведующий МАДОУ, зам.зав. по УВР, старший воспитатель. |
| 3. | Ключевые направления работы учреждения на 2017 – 2018 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | август -сентябрь | Заведующий МАДОУ, зам.зав. по УВР, старший воспитатель |
| 4. | Составление перспективных планов воспитательно-образовательной  работы педагогов | август -сентябрь | Педагоги МАДОУ |
| 5. | Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности. | в течение года | Заведующий МАДОУ, зам.зав. по УВР, старший воспитатель |
| 6. | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение года | Зам.зав. по УВР, старший воспитатель |
| 7. | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение года | Зам.зав. по УВР, старший воспитатель, педагог –психолог. |

**3.Организационно – методическая работа МАДОУ**

**Цель работы по реализации блока**: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач  деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных  результатов работы посредствам педагогической деятельности.

**Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дата | Ответственные/  участники. |
| 1. | **Педагогический совет №1**  **«Установочный»**  **Тема :** Приоритетные направления образовательной политики ДОУ.  **Цель**: Принятие и утверждение плана работы деятельности учреждения на новый 2017 - 2018 учебный год.  1.Анализ летней оздоровительной работы.  2. Итоги готовности МАДОУ к новому учебному году (по итогам проверки в учреждении).  3.Утверждение годового плана работы ДОУ на 2017 – 2018 уч. год.  учебного плана , сетки НОД,  4.Утверждение кандидатур руководителей творческих групп.  5. Утверждение рабочих программ педагогов в соответствии с ФГОС.  6. Утверждение положения о работе клуба с родителями «Наш ребенок»  7. Принятие положений по разным направления деятельности.  10. Обсуждение и принятие решений. | 09.17г. | Зав МАДОУ.  Зам. зав по УВР.  Старший  воспитатель.  Педагоги |
| 2. | **Педагогический совет №2**  **в форме мозгового штурма**  **Тема**: «Современные подходы к обеспечению физического развития детей в ДОО »  **Цель** : поиск путей оптимизации системы мер по охране и укреплению здоровья детей.  1.Вступительное слово заведующего МАДОУ   2. Деловая игра:  1.Страница первая «Вводная» Игровое упражнение «Если бы я была добрым волшебником, чтобы я сделала  для  того, чтобы все дети на земле были бы здоровыми!» Упражнение «Ассоциации»: Какие ассоциации возникают у вас, когда вы думаете о здоровье ребёнка?  2.    Страница вторая «Информационная» 3.    Страница третья «Педагогическая копилка» 4.    Страница четвертая «Домашнее задание» 5.    Страница пятая  «Делимся опытом» 6.    Страница шестая  «Только у нас!»  7.Страница седьмая  «Зарядка для ума» «Мозговой штурм» 8.Страница восьмая  «Экспертное заключение» (Знакомство с результатами тематического контроля ).  9.Страница девятая  «Страница мудрых мыслей» (Аналитическая) 10.Защита проектов «Мы выбираем здоровье»  11. Рефлексия. «Что мне дал этот педсовет»  12.Подведение итогов и проект решения педагогического совета. | 11.17. | Зав. МАДОУ.  Зам.зав.по УВР.  Старший  воспитатель.  Инструктор по физической культуре. |
| 3. | **Педсовет №3**  **Тема: «Формирование основ речевой и театральной культуры дошкольников»**  **Цель:**расширить знания педагогов о театрализованной деятельности, показать целесообразность использования в процессе развития дошкольников.  1. Итоги тематического контроля «Развитие творческого  воображения детей старшего дошкольного возраста» (Справка)  2. Итоги смотра-конкурса театрализованных уголков.  3. Педагогические возможности театрализованной деятельности в развитии ребенка-дошкольника.  4. Театральный КВН.  5.Презентация работы по развитию речи детей через театрализованную деятельность.  6.Обсуждение и принятие решений | 01. 18. | Зав. МАДОУ.  Зам. зав.по УВР.  Старший  воспитатель.  Воспитатели.  Творческая группа. Специалисты. |
| 4. | **Педагогический совет №4**  **Тема: «Приобщение дошкольников к русской народной культуре»**  **Цель:** повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.  1.Презентация «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»  «Воспитание нравственно-патриотических чувств у детей дошкольного возраста» . 2.«Современные подходы к нравственно-патриотическому воспитанию старших дошкольников в соответствии с ФГОС.  3.«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» — (из опыта работы воспитателей средних групп).  4.«Взаимодействие ДОУ и семьи по патриотическому воспитанию дошкольников» — (воспитатели старших групп).  5.Итоги тематической проверки на тему: «Патриотическое воспитание детей в условиях ДОУ»  Практическая часть:  - дискуссия**«Как научить ребенка поступать нравственно?»**  -деловая игра: «Педагогический экспресс».  6.Рефлексия «Все в наших руках».  7. Обсуждение и принятие решений | 04. 18. | Зав. МАДОУ.  Зам.зав.по УВР.  Старший  воспитатель.  Руководитель творческой группы по  познавательному  развитию.  Воспитатели.  Специалисты. |
| 5. | **Педсовет №5**  **«Итоги работы ДОУ**  **(традиционная форма проведения):**  **Цель :** Реализация основных задач работы МАДОУ за 2017– 2018уч.г. Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать  работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.  1. Анализ  работы педагогического коллектива в   учебном году. Достижения. Проблемы  2.Результаты освоение образовательной программы  ДО. 3. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы) 4. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов.  5.Роль управленческих решений в повышении качества  образования дошкольников ( по итогам выполнения решений     предыдущих педсоветов). 6. Итоги работы по дополнительному образованию дошкольников. 7.Перспективы работы коллектива на следующий учебный год.  8. Отчеты руководителей творческих групп.  9.Обсуждение и принятие решения. | 05. 18. | Зав. МАДОУ.  Зам зав. по УВР.  Старший  воспитатель.  Специалисты.  Воспитатели.  Руководители творческих групп. |

**РМО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1. | Тема: «Современные подходы нравственно – патриотического воспитания дошкольников в ДОУ»  Мастер- класс (с педагогами, воспитанниками, родителями)  Цель знакомство с педагогическим опытом, системой работы, авторскими находками и результатами работы. | Март – апрель  В течение года | Зав. МАДОУ.  Зам зав. по УВР.  Старший  воспитатель  творческая группа.  Музыкальные руководители.  Специалисты. |

**Семинары – практикумы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1. | Семинар-практикум **Тема:** «Семинар (мастер-класс) для воспитателей по теме "Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через использование здоровьесберегающих технологий»  **Цель семинара (мастер-класса):** освоение и последующее применение технологий в практической деятельности педагога-воспитателя.  **Задачи: занятия:**  Дать определение понятию здоровья.  Познакомить участников мастер-класса с опытом работы по применению здоровьесберегающих технологий в ДОУ, посредствам развивающей среды по физическому воспитанию.  **Форма проведения:**педагогическая мастерская. | Сентябрь -октябрь | Зам. зав. по УВР.  Ст.воспитатель  Инструктор по физической культуре. |
| 2.  3. | Семинар – практикум Тема: Использование театрально – игровой деятельности в развитии речи дошкольников.  **Цель:**Повысить компетентность  педагогов,  как  театральная игровая  деятельность помогает развитию речи детей.  Задание №1 «Разминка».  Задание №2  «Пальчиковый игротренинг»  Задание №3  «Покажи- узнай»  Задание №4  «Я дружу с интонацией»  **Семинар- практикум** для педагогов по нравственно- патриотическому воспитанию дошкольников.  Деловая игра «Слабое звено».  **Цель:** уточнить и закрепить знания участников семинара-практикума по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников.  **Задачи:**   -Повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам нравственно-патриотического воспитания.  - Обобщить знания педагогов о формах и методах работы по патриотическому воспитанию.  - Развивать способ анализа своей деятельности и деятельность другого участника в процессе игры, проявляя педагогический такт;  -  Расширять кругозор каждого участника семинара по краеведению.  **Форма**: деловая игра | декабрь  январь- февраль | Зам. зав. по  УВР.  Старший воспитатель.  Инструктор по физической культуре.  Зам. зав. по  УВР.  Старший воспитатель.  Воспитатели.  Рук. творческой группы. |

**Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дат а | Ответственные |
|  | «Формирование основ безопасности жизнедеятельности в физическом воспитании» | Октябрь | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Инструктор по физической культуре. |
| 2. | Консультация – практикум « Проведение занятий по ФЭМП по программе «Мир открытий» (Игралочка) | ноябрь | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 3. | «Развитие речи детей посредством театрализованной деятельности» | Декабрь | Зам .зав. по УВР.  руководитель творческой группы, учитель – логопед. |
| 4. | Как оформить потрфолио на ребенка | Февраль | Зам .зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 5. | Мини – музей как одна из форм нравственно –патриотического воспитания дошкольников. | март | Зам.зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Руководитель творческой группы. |
| 6. | «Составляющие психологического комфорта и здоровья дошкольников» | апрель | Зам.зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Педагог – психолог. |

**Методический день (открытые НОД, коллективные просмотры).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы. | Дата | Ответственные |
| 1. | **Движение – это жизнь!**  **Тема:**  неделя по физическому развитию «Движение – это жизнь!»  **Форма: творческая мастерская**  **Цели недели:** закрепление и совершенствование двигательных навыков воспитанников.  **Задачи недели:**   * укрепление здоровья детей, содействие гармоническому физическому развитию; * развитие основных физических качеств: быстроты, силы, ловкости, выносливости * развитие познавательного интереса, индивидуальных, творческих способностей; формирование, закрепление и совершенствование двигательных навыков * **План проведения спортивной недели.**   «Открытые просмотры НОД;  «Весёлые старты», конкурс «Творческая мастерская»;  «Оздоровительная прогулка;  «Фестиваль подвижных игр»  Мастер – класс от «старого рояля» | Ноябрь | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Инструктор по  физической культуре.  Педагоги. |
| 2. | Играем – речь развиваем  Открытый просмотр НОД в средней, старшей, подготовительных группах;  -  Деловая игра «Организация и методика проведения словарной работы с дошкольниками на занятиях и вне».  Тренинг общения «Познай себя»  **Взаимодействие с родителями:** День открытых дверей:  – посещение занятий; - совместная деятельность педагогов с родителями (игры, беседа); - оформление         стендовой информации (по данной теме); - консультация «Возможности семьи  в речевом развитии ребёнка». | Декабрь  январь | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Воспитатели.  Специалисты.  Творческая группа по познавательному направлению. |
| 3. | Недели здоровья (осенняя, зимняя, весенняя).  **Неделя психологии**  **Психологическая акция**  Цель: расширение представлений участников за счет внесения в их жизнь новых дополнительных смыслов, неформального общения, эмоциональных красок.  Создания в ДОУ благоприятного эмоционального климата.  **Неделя по ПДД «Зеленый огонек»**  **Неделя по пожарной безопасности** | В течение года | Инструктор по физической культуре.  Воспитатели.  Педагог – психолог.  Зам.зав по УВР  Старший воспитатель.  Воспитатели.  Зам.зав по УВР  Старший воспитатель.  Инструктор по физической культуре. Воспитатели. |

**Изучение деятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №. | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1. | Деятельность ДОУ по созданию условий  для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности**.** | Сентябрь  ноябрь | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 2. | Деятельность ДОУ по развитию у детей речевой активности, любознательности, стремлению к самостоятельному познанию и размышлению  посредством театрально игровой деятельности. | Декабрь  февраль | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель  Рук.творческой группы. |
| 3. | Деятельность ДОУ по нравственно – патриотическому воспитанию детей через приобщение к истории и культуре родного края. | Февраль  апрель | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель  Рук творческ.гр |
| 4. | По самообразованию педагогов (см. план по самообразованию). | В течение года. | Зам. зав. по УВР.  Ст.воспитатель. |

**Смотры – конкурсы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1. | Смотр – конкурс «Готовность к учебному году».  Цель: организация предметно – развивающей среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности детей. | Август -  сентябрь | Зам. зав. по УВР. Зам. зав по АХР.  Старший воспитатель.  Воспитатели. |
| 2. | **Аукцион пособий.**  Цель :поддержка и развитие педагогического опыта и инициативы в области дошкольного образования.  **Конкурс чтецов (по временам года)** | Ноябрь-декабрь | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Воспитатели  Рук. Творческой группы |
| 3. | Смотр – конкурс : «Лучший уголок, мини – музей по нравственно – патриотическому воспитанию»  Цель: создание условий для организации разнообразной деятельности по патриотическому воспитанию. | январь | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Воспитатели  Рук. Творческой группы |
| 4. | Конкурс на лучшее портфолио  Цель: Отразить мир представлений ребёнка о себе для себя и мир представлений о  себе  для других.  **Задачи конкурса:**  1.Вовлечение  детей и взрослых в совместную деятельность по  составлению портфолио.  2.Сохранение индивидуального характера портфолио  каждого ребёнка. | февраль | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Рук. Творческой группы.  Воспитатели. |

**Оснащение методического кабинета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1. | Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС | В течение года | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 2. | Систематизировать методические материалы в соответствии с основными линиями развития ребенка | В течение  года. | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 3. | Пополнить методический кабинет пособиями по разделу ОБЖ, ПДД. | В течение года. | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 4. | Пополнить методический кабинет пособиями по изобразительной деятельности. | Сентябрь - октябрь | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 5. | Оформления стенда «Наше творчество» | В течение года. | Зам. зав. по УВР.  Старший  воспитатель. |
| 6. | Подбор материала для оформления уголков нравственно – патриотическому воспитанию, ФЭМП. | ноябрь - декабрь | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 7. | Систематизировать методическую литературу по разделам реализуемых программ. | В течение  года. | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель |
| 9. | Пополнить методический кабинет современной методической литературой. | В течение  года. | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель |

**Активные формы работы с детьми (в рамках дополнительного образования.)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1. | «Грамотейка» социально – педагогической направленности. | В течение года | Учитель – логопед.  Бескоровальная Н.В.  Онуфриенко Н.В.  учитель – логопед Анисова Е.А. |
| 2. | «Вокально – музыкальная студия»-  художественной направленности | В течение года | Музыкальный руководитель.  Турченева С.В. |
| 3. | «Изостудия»-  художественной направленности | В течение года | Педагог доп. образования  Лялякина Н.Э. |
| 4. | «Ритмическая мозаика» -  художественной направленности | В течение года. | Музыкальный руководитель Омарова С.В. |

**Активные формы работы с педагогами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1. | Клуб «Живое слово» | 1 раз в квартал | Учитель – логопед  Бескоровальная Н.В. |
| 2. | Клуб «Родник» | 1 раз в квартал | Педагог – психолог  Тишина Н.В. |
| 3. | Неделя психологического здоровья |  | Педагог – психолог  Тишина Н.В. |
| 4. | Мастер – класс «Красота России» | январь | Зам. зав по УВР.  Ст. воспитатель  Руководитель творческой группы.  Преподаватель ДХШ Лялякина Н.Э. |
| 6. | Мастер – класс по запросу педагогов, родителей. | февраль | Зам. зав по УВР.  Ст. воспитатель  Педагог дополнительного образования Ляляякина Н.Э. |
| 7 | Творческие группы по социально – коммуникативному развитию, познавательному, художественно – эстетическому, речевому. | В течение года | Зам. зав по УВР.  Ст. воспитатель  Руководители творческих групп. |

**Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей.**

**Информационно-педагогическое просвещение родителей**

Цель: Оказание родителям практической  помощи в повышении эффективности воспитания,  развития дошкольников.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1. | День открытых дверей «Презентация МАДОУ» | Август-  Сентябрь | Зав. МАДОУ.  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 2. | **Информационно-справочные стенды:** Задача: пропагандировать и знакомить родителей с  работой ДОУ. | В течение года | Зав. МАДОУ.  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Инструктор по физическому воспитанию. |
| 3. | Выпуск тематических газет ( с обзором интересных событий из жизни МАДОУ);  «Специалисты советуют»;  «Советы Доктора Айболита»; | 1 раз в квартал | Зам.зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Музыкальные руководители.  Инструктор по физической культуре.  Педагог - психолог |
| 4. | **Педагогическое просвещение родителей.** Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.  Групповые родительские собрания . Семинары – практикумы .  **Совместная деятельность  образовательного учреждения и родителей.** Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе. 1. Работа клуба «Наш ребенок» 2.Участие родителей в совете ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (Устав, Образовательная программа).  3.Спортивный праздник, посвященный Дню Отечества; 4. «Неделя здоровья»,  «День открытых    дверей», «Общее родительское собрание»  5*.*Выставки для детей и родителей:«Галерея детского творчества» (тематические выставки). 6.Участие в акциях, проводимых в ДОУ. | В течение года. | Зам. зав. по УВР.  Ст. воспитатель |
| 5. | Досуговые мероприятия:  - совместные праздники.  -театрализованные представления.  -конкурсы, викторины.  -семинары – практикумы.  -тренинги  -фестивали | В течение года. | Зав. МАДОУ.  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Музыкальные руководители.  Инструктор по физической культуре |
| 6. | Субботник по благоустройству территории. Смотр – конкурс на лучший участок МАДОУ. |  | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель |
| 7. | Повышение правовой и педагогической культуры родителей. | В течение года. | Зав. МАДОУ  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 8. | Родительские тренинги и анкетирование по проблемам воспитания и образования дошкольников. | В течение года. | Зав. МАДОУ  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 9. | Творческие отчеты педагогов дополнительного образования  (спектакли, выставки по изобразительной деятельности, концерты, музыкально – ритмические композиции) | Апрель – май. | Педагоги дополнительного образования. |
| 10. | Наглядная педагогическая пропаганда (информационные корзины, информационные письма по заявленной теме, тематические выставки.) | В течение  года. | Зав. МАДОУ  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Воспитатели. |
| 11. | Проведение праздника : «Мой родной дом». | сентябрь | Зав. МАДОУ  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Воспитатели. |
| 12. | Проведение праздников: «В здоровой семье – крепкие дети» с приглашением многодетных семей, выдающихся спортсменов, почетных граждан. | В течение года | Зав. МАДОУ  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Воспитатели.  Инструктор по физической культуре |
| 13. | Консультирование родителей по проблеме внедрения ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности. | В течение года. | Зав. МАДОУ  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |

**Работа с кадрами**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1.  2016г  2016г. | Создание (корректировка) плана – графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС ДО.  Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения  Составление прогноза обеспечения кадрами ДОУ на 2017-18г. и на перспективу.  1. Курсы повышения квалификации: | По плану  По плану обучения. | Зав. МАДОУ  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель.  Зам. зав. по УВР.  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 2. | Аттестация педагогических кадров:  \*Суркова Л.А.(высшая)  \*Гришина Н.Л. (первая)  Предварительная работа  Консультация « О порядке аттестации педагогических работников государственных и образовательных учреждений».  Самоанализ педагогической деятельности за три года.  Беседа по оформлению папки профессиональной деятельности.  Презентация опыта работы аттестуемых педагогов. | Согласно поданным заявлениям.  В течение года | Зав. МАДОУ  Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель. |
| 3. | Награждение педагогов. | В течение года. | Зав. МАДОУ. |

**Работа с молодыми педагогами.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1. | Предварительная работа  -создание методической папки «В помощь молодому воспитателю»;  -подготовка методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей  -оказание помощи в создании профессиональных документов воспитателя. | сентябрь | Зам. зав. по УВР.  Ст.воспитатель. |
| 2.  3. | Календарно – тематическое планирование в средней группе  Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности | Сентябрь  Октябрь | Зам. зав. по УВР.  Ст. воспитатель.  Зам. зав. по УВР.  Ст. воспитатель. |
| 4. | Организация вечерней совместной деятельности взрослых и детей. | декабрь | Зам. зав. по УВР.  Ст.воспитатель |
| 5. | Способы выхода из конфликтных ситуаций в работе с семьей | февраль | Зам. зав. по УВР.  Ст.воспитатель.  Педагог - психолог |
| 6. | Проектная деятельность в работе с родителями | В течение года | Зам. зав. по УВР.  Ст.воспитатель  Наставники |
| 9. | Обязательное посещение открытых просмотров внутри ДОУ.  семинаров - практикумов , консультаций. | В течение года | Зам. зав. по УВР.  Ст.воспитатель |
| 10. | Дополнительные индивидуальные консультации. | По запросу воспитателя  Апрель | Зам. зав. по УВР.  Ст.воспитатель |

**Преемственность дошкольного и начального общего образования**

**Цель: обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно – методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1. | Установление делового сотрудничества ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению. |  | Зам. зав. по УВР.  Ст. воспитатель. |
| 2. | Обсуждение и утверждение совместного  плана работы    школы  и ДОУ. | Сентябрь | Зам. зав. по УВР.  Ст. воспитатель. |
| 3. | Экскурсии в школу.  Посещение музеев в школе. | Октябрь | Зам. зав. по УВР. Ст.воспитатель.  Завуч нач.кл. Педагог – психолог. |
| 4. | Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы | Ноябрь | Зам. зав. по УВР. Ст.воспитатель.  Завуч нач.кл. Педагог – психолог. |
| 5. | Взаимопосещения педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей». | Март | Ст.воспитатель. Учителя Воспитатели. |
| 6. | Участие учителей школы в «Дне открытых дверей» | Апрель | Завуч нач.кл. Ст.воспитатель Учителя. |
| 7. | Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу». | Май | Психологи. |

**Становление внешних связей (сетевое взаимодействие)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Перечень учреждений. | Вид деятельности. |
| 1. | С научными учреждениями:  \* КОИРО  МК управления образования и охраны детства. |  |
| 2. | С образовательными учреждениями:  \* МАДОУ города.  Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации и школьному обучению.  \* МБОУ СОШ №6;  \*МБОУ СОШ №1;  \*МБОУ Гимназия№2;  \*МБОУ СОШ №3;  \*МБОУ лицей №7. | Взаимоотношения,  Круглые столы, конференции, консультации, педагогическая практика, РМО. |
| 3. | С учреждениями культуры:  \*МБУ «Центральная библиотечная система»;  \*Некоммерческая организация «Фонд – ЗАМОК»;  \*МАОУ ДОД «Черняховская ДХШ имени Марии Тенищевой;  \*МАОУ ДОД «Черняховская детская музыкальная школа»  \*Калининградский кукольный театр «Виват»  \*Черняховский кукольный театр «Забава»  \*Черняховский кукольный театр«Светлячок» | Представления,  концерты,  выставки. |
| 4. | С учреждениями здравоохранения:  \* Детская поликлиника. | Осмотры.  Консультации. |
| 5. | С общественными организациями:  \* Свято Михайловская церковь;  \* ГИБДД. | Семинары, встречи. |

**План выставочного комплекса.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| время | Название экспозиции | Ответственные |
|  | Выставка детского художественного творчества.  Цель: Создание условий для творческого самовыражения детей и родителей. | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель  Воспитатели:  Проскурина Э.П.,  Горбатко Т.В. |
| Октябрь | «Осенний калейдоскоп» |  |
| Ноябрь | «Осенние идеи» |  |
| Декабрь | «Новогодний серпантин» |  |
| Январь | «Зимние фантазии» |  |
| Февраль | «Жила – была сказка» |  |
| Март | Фотовыставка «Рядом с мамочкой» |  |
| Апрель | «Декоративно – прикладное искусство «Краски России» |  |
|  | Экскурсии по мини – музеям.  Цель: создание условий для повышения качества воспитательно – образовательной работы.  \* «Моя малая Родина» гр. №2;  \* «Музей хлеба» гр. №6;  \* «Музей дерева» гр. №9;  \* «Музей космоса» гр. №7;  \* «Музей народной игрушки» гр.№11;  \* «Музей на морском дне» гр. №8;  \* «Музей Буренушки» гр. №3;  \* «Музей глиняной игрушки» гр. №10  \* «Музей времен года»; гр. №5  \* « История и культура русского быта»  \* «Космос и эволюция воздушного транспорта»  \* «Моя Родина - Россия»  \* «На морском дне»  \* «Золотая хохлома»  \* «Золотой янтарь»  \* «Куклы из бабушкиного сундучка» |  |
|  | Выставка детского и семейного творчества по художественно продуктивной деятельности.  Цель: способствовать укреплению связи ДОУ и семьи в развитии творческих способностей. | Зам. зав. по УВР  Старший воспитатель  Воспитатели:  Иванова Т.М.,  Аксенова Н.Б. |
| Октябрь | «Волшебный сундучок осени» |  |
| Ноябрь | «Сувенирная лавка» |  |
| Декабрь | «Новый год у ворот» |  |
| Январь | «Птички – невелички» |  |
| Февраль | «Народная игрушка» |  |
| Март | «Пасхальный перезвон» |  |
| Апрель - май | «Матрешка, Матрена» |  |

**Медико-педагогический консилиум**  
Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Дата | Ответственные |
| 1. | Тема: Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года».  Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка. | Сентябрь | Зам. зав. по УВР.  Старший воспитатель |
| 2. | Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам. | Декабрь | Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты. |
| 3. | Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам. | Март | Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты. |
| 4. | Тема: Итоги работы за год Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период | Май | Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты |